



# СОВЕТСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

№ 12

«26» марта 2024 года

с. Советское

Об осуществлении государственных полномочий в области создания и функционирования административной комиссии при Администрации Советского района

На основании законов Алтайского края от 07.09.2023 № 49-ЗС «О внесении изменений в закон Алтайского края «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», от 07.12.2007 № 129-ЗС (ред. от 07.09.2023) «О внесении изменений в закон Алтайского края «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», от 03.05.2017 № 27-ЗС «О внесении изменений в закон Алтайского края «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», от 09.12.2005 № 121-ЗС (ред. от 07.09.2023) «О внесении изменений в закон Алтайского края «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.03.2009 № 12-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях», от 10.07.2002 № 46-ЗС (ред. от 07.09.2023) «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», статьи 29 Устава района, Советский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Образовать в Советском районе Административную комиссию при Администрации Советского района,
2. Утвердить Положение об административной комиссии при Администрации Советского района (Приложение № 1),
3. Утвердить состав административной комиссии при Администрации Советского района (Приложение № 2),
4. Утвердить перечень должностных лиц Администрации Советского

- района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (Приложение № 3).
5. Административная комиссия создается сроком на 5 лет.
  6. С момента принятия данного решения признать утратившими силу следующие решения Советского районного Совета депутатов:
    - Решение Советского районного Совета депутатов от 23.04.2021 № 24 «Об осуществлении государственных полномочий в области создания и функционирования административных комиссий»,
    - Решение Советского районного Совета депутатов от 22.03.2023 № 13 «О внесении изменений в решение Советского районного Совета депутатов от 23.04.2021 № 24».
  7. Направить данное решение главе района для подписания и опубликования в газете «Районные вести» и на официальном сайте Администрации района.
  8. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
  9. Осуществление государственных полномочий в области создания и функционирования административной комиссии при Администрации Советского района Алтайского края является расходным обязательством Советского района и финансируется за счет субвенций, поступающих из краевого бюджета.
  10. Контроль за деятельностью административных комиссий осуществляется постоянной комиссией по законодательству, вопросам местного самоуправления и правопорядка.

Председатель районного  
Совета депутатов



А.Е. Фоминых

Глава района



А.И. Михайлович

с. Советское

28.03. 2024 № 6

Приложение 1  
к решению Советского  
районного Совета депутатов  
Алтайского края  
от «26» марта 2024 № 12

## **Положение об административной комиссии при Администрации Советского района Алтайского края**

### **1. Общие положения**

1.1. Административная комиссия при Администрации Советского района Алтайского края (далее - административная комиссия) является коллегиальным органом административной юрисдикции, образуемой для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Алтайского края «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Алтайского края от 10 июля 2002 года № 46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края», Законом Алтайского края от 10 марта 2009 года № 12-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях» и определяет порядок образования административной комиссии, ее состав, компетенцию и порядок организации ее работы.

1.3. Задачами административной комиссии являются рассмотрение дел об административных правонарушениях в пределах своей компетенции на основе всестороннего, полного, объективного и своевременного выяснения обстоятельств каждого дела, разрешения его в соответствии с законом, а также обеспечение исполнения вынесенного постановления, выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений, и предупреждение административных правонарушений на территории муниципального образования.

1.4. Основной целью административной комиссии является разрешение вопроса о привлечении к административной ответственности граждан, должностных и юридических лиц, в отношении которых составлен протокол о совершении административного правонарушения, на основе общепризнанных принципов международного права, принципов равенства перед законом, презумпции невиновности, обеспечения законности при назначении административного наказания.

### **2. Образование административной комиссии**

2.1. Административная комиссия образуется решением Советского районного Совета депутатов Алтайского края по представлению Администрации Советского района Алтайского края.

2.2. Административная комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и шести членов административной комиссии.

2.3. В состав административной комиссии могут входить депутаты Советского районного Совета депутатов Алтайского края, государственные и муниципальные служащие, а также представители общественных объединений и трудовых коллективов. Срок полномочий административной комиссии не может превышать срока полномочий Советского районного Совета депутатов Алтайского края текущего созыва.

### **3. Организация работы административной комиссии**

3.1. Административная комиссия осуществляет подготовку и рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Алтайского края от 10 июля 2002 года № 46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края».

3.2. Основной формой работы административной комиссии являются заседания. Заседания административной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в пятнадцать дней. Заседание административной комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины установленного числа ее членов.

3.3. Постановление административной комиссии о назначении административного наказания принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Постановление о назначении административного наказания объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела об административном правонарушении.

В исключительных случаях по решению административной комиссии составление мотивированного постановления может быть отложено на срок не более чем три дня со дня окончания разбирательства дела, при этом резолютивная часть постановления должна быть объявлена немедленно по окончании рассмотрения дела.

Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается указанным лицам по почте заказным почтовым отправлением в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.

3.4. Если при рассмотрении дела об административном правонарушении будет установлено, что в действиях (бездействии) правонарушителя содержатся признаки преступления, то административная комиссия выносит постановление о прекращении производства по делу и передаче материалов дела прокурору, в орган предварительного следствия или орган дознания.

3.5. Административная комиссия вправе вносить в соответствующие

органы и организации предложения по устранению причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

3.6. Деятельность административной комиссии организуется ее председателем и секретарем.

3.7. Председатель административной комиссии, осуществляя свои полномочия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

- а) планирует работу комиссии;
- б) утверждает повестку каждого заседания комиссии;
- в) назначает заседания комиссии;
- г) председательствует на заседании комиссии;
- д) подписывает постановления, определения, представления, выносимые на заседаниях комиссии;
- е) подписывает протоколы о рассмотрении дел об административных правонарушениях;
- ж) осуществляет иные полномочия в соответствии с требованиями федеральных законов, законов Алтайского края, решениями органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, Положением об административной комиссии.

3.8. Заместитель председателя административной комиссии исполняет полномочия председателя комиссии в период его временного отсутствия.

3.9. Секретарь административной комиссии, осуществляя свои полномочия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

- а) обеспечивает подготовку материалов дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании комиссии;
- б) оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела, знакомит их с материалами дел об административных правонарушениях, внесенных на рассмотрение заседания комиссии;
- в) ведет и оформляет в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении и подписывает его после изучения и подписания председательствующим на заседании комиссии;
- г) обеспечивает подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, текста постановлений, определений и представлений, вынесенных комиссией по рассматриваемым делам об административных правонарушениях;
- д) обеспечивает вручение копий постановлений, определений и представлений, вынесенных комиссией, а также их рассылку лицам, в отношении которых они вынесены, их представителям и потерпевшим;
- е) принимает жалобы на постановления, выносимые комиссией по делам об административных правонарушениях и в течение трех суток со дня

поступления жалобы направляет их со всеми материалами дела в соответствующий районный или арбитражный суд для последующего рассмотрения;

ж) принимает необходимые меры для обращения к исполнению вынесенных комиссией постановлений о наложении административных наказаний;

з) осуществляет контроль за исполнением лицами, участвующими в производстве по делу, иными физическими и юридическими лицами вынесенных комиссией постановлений, определений;

и) осуществляет иные полномочия в соответствии с требованиями федеральных законов, законов Алтайского края, решениями органов государственной власти, органов местного самоуправления, Положением об административной комиссии;

к) осуществляет контроль за соответствием представляемых на рассмотрение административной комиссии материалов требованиям действующего законодательства в области административных правоотношений.

В обязанности секретаря также входит предоставление информации о результатах осуществления государственных полномочий в области создания и функционирования административных комиссий при местных администрациях в уполномоченные органы исполнительной власти Алтайского края.

3.10. В период временного отсутствия секретаря административной комиссии его полномочия исполняет один из членов административной комиссии, назначаемый по решению председателя административной комиссии.

3.11. Материально-техническое обеспечение деятельности административной комиссии осуществляется за счет финансовых средств, переданных в виде субвенций из краевого бюджета для финансовых расходов, связанных с осуществлением государственных полномочий в области создания и функционирования административной комиссии.

#### **4. Порядок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении**

4.1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в статьях 25.1 - 25.5 КоАП РФ, в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

В случае пропуска указанного срока по уважительным причинам этот срок по ходатайству лица, в отношении которого вынесено постановление, может быть восстановлен судьей, правомочным рассматривать жалобу.

4.2. Постановление административной комиссии по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в суд в соответствии с подведомственностью непосредственно либо через административную комиссию.

4.3. Постановление по делу об административном правонарушении может быть опротестовано прокурором.

#### **5. Производство и исполнение постановлений по делам об**

## **административных правонарушений**

5.1. Производство по делам об административных правонарушениях, рассматриваемым административной комиссией, осуществляется в соответствии с главами 24 - 26, 28, 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.2. Исполнение принятых административной комиссией постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляется в соответствии с главой 31 и статьями 32.1, 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение 2  
к решению Советского  
районного Совета депутатов  
Алтайского края  
от «26» марта 2024 г. № 12

СОСТАВ  
Административной комиссии при  
Администрации советского района

Председатель комиссии:

Белканова Ольга Николаевна – и.о. заместителя главы Администрации Советского района по социальным вопросам, председателя Комитета по образованию Администрации Советского района,

Заместитель председателя комиссии:

Татаринцев Дмитрий Александрович – заместитель главы Администрации района, начальник управления сельского хозяйства

Секретарь комиссии:

Черемисина Светлана Юрьевна- и.о. начальника юридического отдела Администрации Советского района.

Члены комиссии:

Голованов Евгений Владимирович – главный ветврач АО «На страже мира»;

Бобров Аркадий Александрович – ведущий специалист отдела по имуществу и земельным отношениям управления сельского хозяйства Администрации района;

Черкасова Яна Валерьевна – инспектор направления по исполнению административного законодательства ОП по Советскому району МО МВД России «Белокурихинский»;

Козликина Лариса Николаевна – исполняющая обязанности начальника управления социальной защиты населения Советского района;

Явнов Алексей Викторович – глава администрации Советского сельсовета (по согласованию);

Джавадов Тельман Тагир оглы – дознаватель территориального отдела надзора деятельности и профилактической работы № 3 УНД ПР Главного управления МЧС России по Алтайскому краю, мл. лейтенант внутренней службы (по согласованию);



Приложение № 3  
к решению Советского  
районного Советского депутатов  
Алтайского края  
от «26» марта 2024 № 12

**«Перечень должностных лиц Администрации Советского района  
Алтайского края, уполномоченных составлять  
протоколы об административных правонарушениях»**

№ п/п	Наименование должности	Статьи закона Алтайского края от 10.07.2002 № 46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края»
1	Начальник управления сельского хозяйства Администрации района	<p><b>Статья 25.</b> Нарушение в области погребения и похоронного дела.</p> <p><b>Статья 27.</b> Нарушения в области благоустройства территорий муниципальных образований.</p> <p><b>Статья 40.</b> Уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных или растений.</p> <p><b>Статья 40-2.</b> Уничтожение или повреждение деревьев и кустарников на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса, в зонах рек и озер.</p> <p><b>Статья 40-3.</b> Уничтожение или повреждение зеленых насаждений в составе зеленого фонда городских и сельских поселений, нарушение установленных требований по охране зеленых насаждений.</p> <p><b>Статья 56.</b> Нарушение сроков и порядка рассмотрения обращений органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p><b>Статья 61.</b> Нарушение установленного законом Алтайского края запрета нарушения тишины и покоя граждан.</p> <p><b>Статья 61-1.</b> Нарушение установленного законом Алтайского края запрета курения табака в отдельных общественных местах и в помещениях.</p>

		<b>Статья 68-2.</b> Размещение нестационарных торговых объектов с нарушением схемы их размещения
2	Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам	<p><b>Статья 25.</b> Нарушение в области погребения и похоронного дела.</p> <p><b>Статья 27.</b> Нарушения в области благоустройства территорий муниципальных образований.</p> <p><b>Статья 49-4.</b> Неисполнение плательщиками курортного сбора обязанности по уплате курортного сбора.</p> <p><b>Статья 61.</b> Нарушение установленного законом Алтайского края запрета нарушения тишины и покоя граждан.</p> <p><b>Статья 61-1.</b> Нарушение установленного законом Алтайского края запрета курения табака в отдельных общественных местах и в помещениях.</p>
3	Заместитель главы Администрации района	<p><b>Статья 25.</b> Нарушение в области погребения и похоронного дела.</p> <p><b>Статья 35.</b> Нарушение порядка распоряжения объектом нежилого фонда, находящимся в государственной собственности Алтайского края либо муниципальной собственности, или его использования.</p> <p><b>Статья 36-1.</b> Засорение мест общего пользования жилых домов.</p> <p><b>Статья 46.</b> Нарушение правил проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования.</p> <p><b>Статья 61.</b> Нарушение установленного законом Алтайского края запрета нарушения тишины и покоя граждан.</p> <p><b>Статья 67.</b> Нарушение правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территориях муниципальных образований.</p> <p><b>Статья 68.</b> Нарушение правил охраны жизни людей на воде и правил пользования</p>

		<p>водными объектами для плавания на маломерных плавательных средствах.</p> <p><b>Статья 68-2.</b> Размещение нестационарных торговых объектов с нарушением схемы их размещения</p> <p><b>Статья 70.</b> Причинение собаками физического и (или) материального вреда.</p>
4	<p>Начальник отдела растениеводства управления сельского хозяйства Администрации района</p>	<p><b>Статья 40.</b> Уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных или растений.</p> <p><b>Статья 40-2.</b> Уничтожение или повреждение деревьев и кустарников на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса, в зонах рек и озер.</p> <p><b>Статья 40-3.</b> Уничтожение или повреждение зеленых насаждений в составе зеленого фонда городских и сельских поселений, нарушение установленных требований по охране зеленых насаждений.</p>
5	<p>Начальник отдела животноводства управления сельского хозяйства Администрации района</p>	<p><b>Статья 40.</b> Уничтожение редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных или растений.</p> <p><b>Статья 41.</b> Жестокое обращение с животными.</p>
6	<p>Начальник отдела по делам ГОЧС</p>	<p><b>Статья 40-2.</b> Уничтожение или повреждение деревьев и кустарников на землях сельскохозяйственного назначения, землях запаса, в зонах рек и озер.</p> <p><b>Статья 61.</b> Нарушение установленного законом Алтайского края запрета нарушения тишины и покоя граждан.</p> <p><b>Статья 67.</b> Нарушение правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территориях муниципальных образований.</p> <p><b>Статья 68.</b> Нарушение правил охраны жизни людей на воде и правил пользования водными объектами для плавания на маломерных плавательных средствах.</p>

7	Начальник юридического отдела	<p><b>Ч. 2, 3 и 4 статьи 25-1 (в части муниципальных услуг).</b> Нарушение нормативных правовых актов Алтайского края и муниципальных нормативных правовых актов об организации предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p><b>Статья 51.</b> Невыполнение законных требований депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания или депутата представительного органа муниципального образования, несоблюдение установленных сроков представления им информации.</p> <p><b>Статья 56.</b> Нарушение сроков и порядка рассмотрения обращений органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p><b>Статья 58.</b> Надругательство над государственными символами Алтайского края, символикой муниципальных образований</p> <p><b>Статья 59.</b> Незаконные действия в отношении государственных символов Алтайского края или символики муниципальных образований</p> <p><b>Статья 60.</b> Нарушение порядка изготовления и использования бланков и печатей с изображением Герб Алтайского края или гербов муниципальных образований</p>
8	Начальник отдела ЖКХ и газификации	<p><b>Статья 27.</b> Нарушения в области благоустройства территорий муниципальных образований.</p> <p><b>Статья 35.</b> Нарушение порядка распоряжения объектом нежилого фонда, находящимся в государственной собственности Алтайского края либо муниципальной собственности, или его использования.</p> <p><b>Статья 36-1.</b> Засорение мест общего пользования жилых домов.</p> <p><b>Статья 68-2.</b> Размещение нестационарных торговых объектов с нарушением схемы их размещения</p>