



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2024 № 660

с. Советское

Об утверждении Положения о координационном Совете по делам казачества в Советском районе

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.08.2020 № 505 «Об утверждении Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 годы» постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о координационном Совете по делам казачества в Советском районе.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Советского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Администрации по социальным вопросам, председателя комитета по образованию Советского района Белканову О.Н.

Глава района



А. И. Михайлевич

Утвержден
постановлением
Администрации района
от 22.02.2014 № 660

**Положение
о координационном Совете по делам казачества
в Советском районе**

Общие положения

1.1. Координационный Совет по делам казачества при главе Советского района (далее Совет) является совещательным и координационным органом, образованным при главе Советского района в целях оказания содействия в подготовке и проведении мероприятий, направленных на реализацию государственной политики в отношении российского казачества на территории Советского района.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Советский район, постановлениями и распоряжениями главы Советского района, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, а также настоящим Положением.

Основные задачи и функции Совета

2.1. Основные задачи Совета:

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления и государственной власти Алтайского края по реализации мероприятий государственной политики в отношении российского казачества;
- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти по вопросам, связанным с оказанием содействия в решении вопросов привлечения казачьих обществ к несению государственной и иной службы;
- рассмотрение вопросов государственной гражданской службы российского казачества, связанных с деятельностью исполнительных органов государственной власти Алтайского края и органов местного самоуправления;
- анализ деятельности войсковых казачьих обществ и подготовка предложений по привлечению членов казачьих обществ к государственной и иной службе с учетом возможностей казачьих обществ и потребностей органов местного самоуправления в привлечении казаков;

- определение приоритетных направлений деятельности в сфере привлечения российского казачества к несению государственной и иной службы;

- подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию нормативных правовых актов по вопросам привлечения членов казачьих обществ к государственной и иной службе;

- обеспечение разработки и реализации программ по привлечению казачества к оказанию содействия в выполнении государственных и общественных функций.

2.2. Функции Совета в соответствии с возложенными на него задачами:

- разрабатывает меры по реализации мероприятий по привлечению российского казачества к оказанию содействия в реализации функций исполнительных органов государственной власти Алтайского края и органов местного самоуправления муниципального образования Советский район;

- рассматривает вопросы, связанные с реализацией мероприятий по привлечению российского казачества к оказанию содействия в реализации функций исполнительных органов государственной власти Алтайского края и органов местного самоуправления муниципального образования Советский район;

- рассматривает проекты федеральных законов и законов Алтайского края, а также иных нормативных правовых актов по вопросам привлечения российского казачества к несению государственной и иной службы;

- содействует организации контроля за реализацией решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края и Администрации Советского района по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- проводит мониторинг общественного мнения по отношению к российскому казачеству населения Советского района;

- организует научно-практические конференции, семинары, "круглые столы" по актуальным проблемам, стоящим перед Советом.

Права Совета

3. Права Совета по решению возложенных на него задач:

- запрашивать у исполнительных органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления и организаций необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

- заслушивать на своих заседаниях членов Совета, а также не входящих в его состав представителей исполнительных органов государственной власти

Алтайского края, органов местного самоуправления, иных органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

- привлекать для участия в своей работе представителей исполнительных органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, иных органов и организаций;

- образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Совет задач;

- взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, иными органами и организациями;

- вносить в установленном порядке Губернатору Алтайского края, Администрации Советского района, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти Алтайского края, органам местного самоуправления, иным органам и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

Состав Совета

4.1. Состав Совета утверждается постановлением Администрации Советского района.

4.2. В состав Совета входят следующие лица: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Совета:

4.2.1. председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета, распределяет обязанности между членами Совета, дает им поручения;

- в случае своего отсутствия назначает заместителя председателя Совета выполнять функции председателя Совета;

- организует работу по подготовке отчета о деятельности Совета;

- определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Совета;

- организует работу по подготовке проектов правовых актов по внесению изменений в состав Совета в связи с организационно-кадровыми изменениями, по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение, по реорганизации и ликвидации Совета;

- подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений и рекомендаций;

- представляет Совет по вопросам, относящимся к его компетенции;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач;

4.2.2. заместитель председателя Совета:

- выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия, организует деятельность Совета по определенным направлениям;

4.2.3. ответственный секретарь Совета:

- осуществляет контроль за выполнением плана работы Совета;
- оформляет протоколы заседаний;
- осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и поручений заместителя председателя Совета;
- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Совета;
- осуществляет подготовку проектов планов работы Совета;
- формирует проект повестки дня заседаний;
- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- организует участие в заседаниях Совета представителей исполнительных органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми вопросами;
- формирует в дело документы Совета, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

4.3. Члены Совета имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;
- выступать на заседаниях Совета по рассматриваемым вопросам;
- в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;
- возглавлять и участвовать в образуемых Советом рабочих группах;
- представлять проекты решений Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

Организация работы Совета

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Совета.

5.2. Заседания Совета проводятся один раз в полгода. Внеочередные заседания Совета проводятся по решению председателя Совета.

5.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Совет.

5.4. Члены Совета участвуют в его заседаниях лично, без права замены. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания.

5.5. На заседания Совета при необходимости могут приглашаться представители исполнительных органов государственной Алтайского края, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, не входящие в состав Совета.

5.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.7. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом, который оформляется в течении 3-х рабочих дней со дня проведения заседания, подписывают председательствующий и ответственный секретарь Совета.

5.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления и организаций, действующих в сфере ведения Совета.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на Администрацию Советского района.