Обобщенная информация о результатах работы с обращениями граждан

в Администрации Советского района Алтайского края

за IV квартал 2024 года.

Рассмотрение всех обращений, поступивших в Администрацию Советского района, осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», инструкцией по делопроизводству Администрации района, иными нормативно-правовыми актами.

За IV квартал 2024 года в Администрацию района поступило 71 обращений от граждан личного характера (прирост обращений по сравнению с аналогичным периодом 2023 года составил 61%). Из них:

- 18 письменных обращений к главе района (26 % от общего количества);

- 27 обращений поступило через вышестоящие организации (от Правительства Алтайского края, Президента РФ, прокуратуры и т.д.) (38 % от общего количества);

- 20 обращений граждане направили в Администрацию района через Федеральную информационную систему «Платформа обратной связи» (ПОС) и соцсети (28 % от общего количества);

- 6 человек побывали на личном приеме у главы района (8 % от общего количества).

4 заявления носили коллективный характер.

По сравнению с III кварталом 2024 года, уменьшилось количество обращений граждан на личном приеме, но увеличилось количество письменных обращений и обращений в электронном виде.

В IV квартале 2024 года больше всего обращений поступило:

- по вопросам, связанным с образовательными организациями, в частности с ремонтом Советской и Сетовской школ -13 обращений (18% от общего количества);

- по 6 обращений (по 8 %) по вопросам ремонта дорог в районе (вопросы по дорожной деятельности: асфальтирование дорог, подсыпка песчано-гравийной смесью) и земельным вопросам и спорам;

- по водоснабжению, водоотведению и оказанию финансовой помощи в Администрацию района обратились по 5 человек (по 7%).

Также актуальными были вопросы по благоустройству поселений, бродячему скоту и др.

Все жалобы, предложения, письменные обращения, поступившие в Администрацию Советского района, направляются в общий отдел, где переносятся на электронный носитель, вносятся в программу «Дело» и систему ССТУ РФ. Регистрация письменных обращений граждан и организаций производится в течение трех дней со дня поступления обращения. Не позднее семи дней со дня регистрации, письменные обращения, содержащие вопросы, решение которых входит в компетенцию сельсоветов или организаций, на которые возложено осуществление публично значимых функций, ответственными специалистами, назначенными главой района, направляются в эти органы. При этом гражданам направляется уведомление о переадресации обращения. Ответы на обращения граждан даются в установленный законом срок – 30 дней. В случае необходимости, рассмотрение обращения может быть продлено на 30 дней, при этом гражданам направляется соответствующее уведомление. Все ответы гражданам в IV квартале 2024 года направлены Администрацией района в установленный законом срок. 4 обращения граждан находятся на рассмотрении.