

ПОРУЧЕНИЕ
о назначении контрольного мероприятия

«11» апреля 2023 года

№ 2

В соответствии с пунктом 4 Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Советского района, утвержденного постановлением Администрации Советского района от 30.03.2009 № 135, с изменениями Постановления от 25.08.2010 № 381, на основании пункта № 2 Плана контрольных мероприятий Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Советского района на 2023 год

ПОРУЧАЕТСЯ:

специалисту комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Советского района Юровой Ирине Игоревне провести проверку в Администрации Платовского сельского совета (ИНН 2272001325, адрес места нахождения и фактического осуществления деятельности: **659559**, Алтайский край, Советский район, с. Платово, ул. Молодежная 3) по теме: **«Проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения»** в соответствии с Перечнем основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проверки (приложение).

Проверяемый период: с 01.01.2020 по 31.12.2022.

Дата начала проведения проверки: 18.04.2023.

Срок проведения проверки: 31 рабочих дней.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

И.о.Председателя
комитета по ФНКП



Н.В.Татарченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к поручению о назначении
контрольного мероприятия
от «11» апреля 2023 №2

ПЕРЕЧЕНЬ
основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проверки

1. Анализ нормативно-правовой базы и учредительных документов, регламентирующих работу учреждения.
2. Анализ доходов и расходов бюджета Платовского сельсовета за 2022 год.
3. Доходы Учреждения от сдачи имущества в аренду. Добровольные пожертвования.
4. Соблюдение порядка ведения кассовых и банковских операций.
5. Проверка учета основных средств и материальных запасов, порядок их списания.
6. Учет расчетов с подотчетными лицами.
7. Состояние расчетов с поставщиками и подрядчиками.
8. Проверка расчетов с работниками по оплате труда.
9. Оплата пеней и штрафов за весь проверяемый период.

Главе Платовского сельсовета
И.Ю.Могильниковой
Ведущему бухгалтеру М.Е.Долгих

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

К акту ревизии финансово-хозяйственной деятельности от 02.06.2023г. по Администрации
Платовского сельского совета Советского района Алтайского края

В целях устранения нарушений, выявленных актом ревизии от 02.06.2023г. по Администрации
Платовского сельсовета следует:

1. Рассмотреть материалы проверки.
2. Разработать мероприятия по устранению выявленных нарушений и причин их возникновения.
3. Провести работы с Арендаторами квартир по оплате задолженности от аренды имущества. В случае неоплаты, расторгнуть в одностороннем порядке договора аренды и взыскать задолженность и неустойку через суд.
4. Основные средства стоимостью 10000,00 рублей и менее перевести со счета 101.00 на забалансовый счет 21.
5. Выдачу денежных средств в подотчет производить при условии полного погашения подотчетным лицом задолженности по ранее полученной под отчет сумме наличных денег, согласно Указания от 11.03.2014г. № 3210-У и Учетной политике сельсовета. Подотчетному лицу своевременно сдавать отчет по полученным в подотчет денежным средствам.
6. Главе сельсовета Могильниковой И.Ю. предоставить в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике пояснительную записку по приобретению в 2022 году дизельного топлива в количестве 23 литра на сумму 1300,00 рублей. В случае отказа предоставления пояснительной записки И.Ю.Могильниковой вернуть денежные средства на счет учреждения.
7. Выявленные в ходе ревизии штрафы и пени возместить на счета Учреждения за счет собственных средств виновных лиц, согласно статьи 238 ТК РФ. Своевременно производить уплату налогов и страховых взносов во избежание начисления пеней. В дальнейшем уплату штрафов и пеней возлагать на виновных лиц.
8. В месячный срок со дня получения данного акта сообщить о результатах рассмотрения и принятых мерах.

Председателя комитета:



Н.В.Татарченко

Вх № 12 от 29.06.2023г.
Ок Долгих М. Е.

Акт
О результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности
Администрации Платовского сельсовета Советского района Алтайского
края за 2020- 2022 г.г.

02.06.2023г.

с. Советское

Основание для проведения контрольного мероприятия: приказ и.о. председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Советского района Н.В.Татарченко № 2 от 18.04.2023 г. Ревизия начата 18.04.2023 г., закончена 02.06.2023 г.

Цель контрольного мероприятия: осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств Платовского сельсовета, за соблюдением законодательства при осуществлении администрацией сельсовета хозяйственных и финансовых операций, обоснованностью этих операций, наличием и движением имущества, обязательств, использованием материальных и трудовых ресурсов.

Предмет контрольного мероприятия: регистры бюджетного учета за 2020-2022г., первичные и иные бухгалтерские учетные документы, годовая бухгалтерская отчетность, а также иные документы и материалы, необходимые для проведения проверки.

Объект контрольного мероприятия: Администрация Платовского сельского совета (далее сельсовет).

Проверяемый период деятельности: с 01.01.2020 г. по 31.12.2022 г.

1. Общие сведения об объекте проверки.

Анализ нормативно-правовой базы и учредительных документов, регламентирующих работу сельского совета.

Основным правовым актом в системе правового регулирования вопросов местного самоуправления в муниципальном образовании Платовского сельсовета Советского района Алтайского края является Устав, зарегистрированный управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю 02 апреля 2022 г. за № RU225423052022001.

Муниципальное образование Платовский сельсовет Советского района Алтайского края наделено статусом сельского поселения законом Алтайского края от 07 ноября 2006 года № 121-ЗС « О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Советского района Алтайского края». Административным центром поселения является село Платово.

Администрация Платовского сельского совета является юридическим лицом, адрес и местонахождение администрации сельсовета - Советский район, с.Платово, ул. Молодежная д.3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Алтайского края, решениями Совета депутатов сельского совета, постановлениями главы сельского совета, Уставом сельсовета.

Все основные вопросы местного значения прописаны в Уставе сельсовета.

К вопросам местного значения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 8) формирование архивных фондов поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства поселения в соответствии с указанными правилами;
- 10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;
- 11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью поселений;
- 14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

Платовский сельсовет является в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. - «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Советского района Алтайского края, местное самоуправление в котором, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Платовского сельсовета и Законами Алтайского края.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 06.12.2011г. № 408-ФЗ «О бухгалтерском учете» совокупность способов ведения субъектом бухгалтерского учета составляет учетная политика.

Для целей бухгалтерского учета в администрации сельсовета на 2021 год учетная политика утверждена распоряжением главы администрации №37 от 30.12.2020г.

Бухгалтерский учет ведется в электронном виде. Обработка бухгалтерской документации осуществляется с применением программных продуктов 1С-Предприятие 8 «Бухгалтерия государственного учреждения», Зарплата и кадры «Камин», Система финансового доступа (СУФД), Сбербанк «Онлайн». Имущество сельсовета является собственностью муниципального образования и закреплено за сельсоветом на праве безвозмездного пользования.

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность, с правом первой подписи, в проверяемом периоде и по настоящее время является глава администрации сельсовета Могильникова Инна Юрьевна с 06.08.2019г. (Распоряжение ПЛ № 47 от 06.08.2019г.) .

Ответственным за постановку и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и налоговой отчетности, составление отчетов в государственные внебюджетные фонды, ведение операций по лицевым счетам, осуществлял ведущий специалист централизованной бухгалтерии комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Советского района Алтайского края Долгих Марина Евгеньевна.

2. Анализ доходов и расходов бюджета Платовского сельсовета за 2022 год.

Бюджет Платовского сельсовета на 2022 год утвержден решением сессии №79 от 24.12.2021г.

По доходам план исполнен на 84,6 %, при плане 3996,4 тыс. руб., исполнение составило 3380,0 тыс. руб.,

Перевыполнен план по доходам в сумме 353,2 тыс. руб., в том числе:

- налог на имущество физических лиц в сумме 66,7 тыс. руб.;
- земельный налог с организаций – 121,8 тыс. руб.;
- земельный налог с физических лиц – 163,9 тыс. руб.
- единый сельскохозяйственный налог - 0,8 тыс.руб

Недопоступило доходов в сумме 83,0 тыс. руб., в том числе:

- налог на доходы с физических лиц – 2,6 тыс. руб.
- доходы от сдачи в аренду имущества – 75,4 тыс. руб.
- средства самообложения – 5,0 тыс.руб

По расходам план исполнен на 81,1%, что в сумме составило 712,2 тыс.руб., в том числе неисполнение плана по разделам: раздел 0104 «Государственное управление» в сумме 52,3 тыс. руб, раздел 0409 «Дорожное хозяйство» в сумме 659,9 тыс.руб.

3. Доходы сельского совета от сдачи имущества в аренду. Добровольные пожертвования.

В сельском совете имеется жилой восьмиквартирный дом, квартиры которого сданы в аренду на основании договоров найма жилого помещения маневренного фонда. Согласно заключенных договоров, сумма арендной платы в месяц составляет 4238,00 рублей.

Согласно бухгалтерским данным оборотно-сальдовой ведомости по счету 205.21 «Расчеты по доходам от операционной аренды», сумма начисленной арендной платы за проверяемый период составила 1294453,00 рублей, сумма уплаченной арендной платы составила 381586,00 рублей. Средства от арендной

платы, не поступившие на счет сельского совета, за проверяемый период составили в сумме 921131,00 рублей. Согласно данным бухгалтерского учета, имеется задолженность за выбывшими квартирантами в сумме 439163,00 рублей.

По данным бухгалтерского учета по счету 205.55 «Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов» в проверяемом периоде поступлений как самообложение не имелось.

4. Соблюдение порядка ведения кассовых и банковских операций.

Порядок ведения кассовых операций урегулирован Указанием Банка России от 11.03.2014 г. №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее Указания Банка). Расчеты с денежной наличностью в период 01.01.2020г-31.12.2022г в Администрации Платовского сельского совета осуществлялись путем приема денежных средств главой сельсовета от арендаторов на основании приходных кассовых ордеров, далее сумма наличных средств зачислялась на расчетный счет сельсовета.

Для учета операций по движению средств бюджета, сельсоветом открыты лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Советскому району:

- лицевой счет 04173020660 – для учета доходов.
- лицевой счет 03173020660 – для учета расходов.

Оплата с лицевых счетов производилась в безналичном порядке. Платежи через казначейство проводились по соответствующим кодам бюджетной классификации. Движение денежных средств на счетах подтверждено заявками на кассовый расход и платежными документами, сформированными в электронной форме. При перечислении заработной платы на счета сотрудников имеются реестры на выплату заработной платы с оттиском банка, подписи главы и бухгалтера, а так же печать учреждения на данных документах отсутствуют.

В проверяемом периоде учет операций с бюджетными средствами осуществлялся в Журнале операций №2 с безналичными денежными средствами. Операции, отраженные в Журнале № 2, подтверждены первичными документами.

5. Проверка учета основных средств и материальных запасов, порядок их списания.

Аналитический учет основных средств, находящихся в Учреждении, осуществляется по счету 010100000 «Основные средства», в инвентарных карточках и в описях инвентарных карточек в электронном виде. Аналитический учет по счету 010400000 «Амортизация» осуществляется в оборотной ведомости по нефинансовым активам, начисление амортизации производится ежемесячно.

Согласно учетной политике инвентаризация основных средств и нефинансовых активов в Учреждении должна проводиться ежегодно до конца декабря, согласно проверке инвентаризационные акты с подписью всех членов комиссии имеются за весь ревизуемый период.

Основные средства со стоимостью 10000,00 рублей и менее так же учтены по счету 101.00.

В собственности сельсовета имеются два автомобиля, один из которых используется для служебных нужд учреждения. Утверждены нормы для списания горюче-смазочных материалов на весь ревизуемый период.

Учет материальных запасов осуществляется на счете 105 «Материальные запасы»

В Учреждении имеются приказы о назначении материально ответственных лиц на весь проверяемый период. Приобретение материальных ценностей осуществлялось как за наличный расчет, так и в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств с лицевого счета на расчетный счет поставщика. Проверкой установлено: все приобретенные материальные ценности оприходованы на счета бухгалтерского учета приходными ордерами на приемку материальных ценностей (ф.0504207).

Выбытие материальных запасов производится по Актам о списании материальных запасов (ф.0504230).

Документальным подтверждением расхода ГСМ в бухгалтерском учете являются данные путевых листов, они же являются основанием для списания стоимости ГСМ.

В нарушение Приказа Минтранса Российской Федерации №152 от 18.09.2008г. «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов» движение ГСМ, время возвращения в гараж, а так же данные заправочного листа в путевых листах за март 2021 года отсутствуют.

6. Правильность ведения бухгалтерского учета расчетов с подотчетными лицами

Проверка правильности расчетов с подотчетными лицами проведена сплошным методом за весь ревизуемый период.

Аналитический учет операций с подотчетными лицами ведется в Журнале операций №3 по расчетам с подотчетными лицами в разрезе подотчетных лиц на синтетическом счете 020800000 «Расчеты с подотчетными лицами».

В нарушение Учетной политики сельсовета за 2021 год, установлен факт выдачи денежных средств в подотчет сверх установленного лимита (предельная сумма средств, выдаваемая в подотчет 30000,0 рублей, по платежному поручению Могильниковой И.Ю 10.03.2022 года перечислено 33107,00 рублей).

Согласно Указания Центрального банка России от 11.03.2014г. №3210-У и Учетной политики Платовского сельского совета, денежные средства выдаются в подотчет на хозяйственные нужды на срок не превышающий 30 календарных дней. Срок составления авансовых отчетов И.Ю.Могильниковой не соответствует вышеперечисленным нормативным документам: в авансовых отчетах, датированных февралем 2020 года, чеки за декабрь 2019 года, в отчете за март чеки за январь, авансовые отчеты за июнь имеют чеки март и апрель, такая система отчета за весь ревизуемый период.

К авансовому отчету № 7 от 21.10.2022 года Могильниковой И.Ю. приложен чек с АЗС на приобретение дизельного топлива в количестве 23 литра на сумму 1300,00 рублей, списание данных материалов отсутствует, цель приобретения данной продукции неизвестна.

7. Состояние расчетов с поставщиками и подрядчиками

В проверяемом периоде учет расчетов с организациями осуществлялся на счете 030200000 «Расчеты по принятым обязательствам».

По состоянию на 01.05.2023г. по счету 030200000 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» числится кредиторская задолженность в сумме 29377 руб.30 коп, в том числе:

- по счету 0302.21000 в сумме 5972 руб.45коп. из них:

ПАО «Ростелеком» за услуги связи – в сумме 401 руб.38 коп.;

АО «ЭР-Телеком Холдинг» за услуги связи (интернет) в сумме 5571 руб. 07 коп.

Все документы, подтверждающие хозяйственные операции между поставщиками и заказчиком имеются. Проверкой расчетов по договорам на поставку товаров, выполнение работ и оказания услуг, наличия платежей, не предусмотренных условиями договоров, не выявлено.

8. Проверка расчетов с работниками по оплате труда

Штат Платовского сельсовета на 01.01.2022 года содержит 1,0 ставки главы сельсовета; 0,75 ставки секретаря сельсовета; 0,1 ставки уборщицы; 0,4 ставки начальника ВУС, 0,6 ставки кочегара. На день проверки штат укомплектован полностью. Штат муниципальных служащих, согласно нормативов численности органов местного самоуправления, установлен в количестве 1,75 единиц, сверхштатных единиц не установлено. Штатные расписания на 2020-2022 годы утверждены главой администрации сельсовета.

В ревизуемом периоде проверена обоснованность и правильность расчетов по оплате труда. Нарушений не выявлено.

Заработная плата перечислялась на карты в ПАО Сбербанк Алтайское отделение №8644

9. Оплата пеней и штрафов

В течение проверяемого периода 2020-2022 гг. по вине бухгалтера оплачивались расходы на оплату пеней за несвоевременную подачу сведений или оплату налогов, которые являются дополнительными расходами поселения и квалифицируются как неэффективное использование бюджетных средств, что является нарушением ст.34 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее «БК РФ»), как прямой действительный ущерб, нанесенный бюджету Платовского сельсовета действиями (бездействием) должностных лиц. В соответствии со ст. 238 Трудового кодекса РФ (далее «ТК РФ») работник обязан возместить работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб в сумме 3804,42 руб. По данным бухгалтерского учета так же имеется оплата пеней и штрафов по исполнительным листам от АО «Алтайэнергосбыт» в сумме 60910,31 рублей. Имеется штраф в размере 50000,00 рублей по постановлению о взыскании исполнительного сбора от Управления Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю.

Контролер-ревизор



И.И.Юрова

С актом знакомлены:

Глава администрации Платовского
сельсовета



И.Ю.Могильникова

Ведущий бухгалтер



М.Е.Долгих

Один экземпляр акта получил
глава сельсовета



И.Ю.Могильникова

Администрация
Платовского
сельсовета
Советского района
Алтайского края
659559, с.Платово
ул.Молодежная, д.3

Председателю комитета
по финансам, налоговой и кредитной
политике Администрации
Советского района Татарченко Н.В.

25.07.2023 г. №29

На ваше Представление к акту проверки финансово-хозяйственной деятельности администрации Платовского сельсовета Советского района Алтайского края от 02 июня 2023 года сообщаем следующее:

1. Материалы ревизии рассмотрены
2. Разработаны мероприятия по устранению нарушений (протокол заседания комиссии по рассмотрению акта ревизии №1 от 18.07.2023г.
3. Работа с арендаторами квартир по оплате задолженности от аренды имущества ведется на постоянной основе.
4. Основные средства стоимостью менее 10000,00 рублей перенесены на забалансовый счет 21.
5. Выдача денежных средств в подотчет будет производиться при отсутствии задолженности по ранее выданным в подотчет суммам наличных денежных средств согласно Указанию №3210-У от 11.03.2014г. и Учетной политике сельсовета.
6. Пояснительная записка по приобретению дизельного топлива прилагается.
7. Пени за несвоевременную подачу декларации по НДФЛ за 9 месяцев 2017 года в сумме 1625,00 рублей не представляется возможным возместить, т.к. виновное лицо уже не работает. Повторно уплаченные пени в сумме 1625,00 рублей возвращены налоговым органом по заявлению о возврате от 10.09.2020г. платежным поручением №709877 от 18.09.2020г.


Пени за несвоевременную уплату страховых взносов в ПФР в сумме 554,12 руб. и пени по исполнительным листам от АО «Алтайэнергосбыт» за несвоевременную уплату за потребленную электроэнергию в сумме 60910,31 руб. начислены в связи с отсутствием денежных средств на счете Администрации и невозможностью своевременной уплаты.

Штраф в размере 50 000,00 рублей был уплачен за несвоевременную отсыпку переуллка №3 в связи с погодными явлениями.

Ведущий специалист
централизованной бухгалтерии

Глава администрации

 М.Е.Долгих

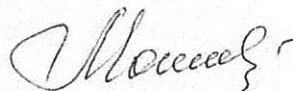
 - Могильникова И.Ю.

Администрация
Платовского
сельсовета
Советского района
Алтайского края
659559, с. Платово
ул. Молодежная, 3
25.07.2023 г. № 31

Пояснительная записка

21 октября 2022 года с территории администрации Платовского сельсовета было вывезено 4 телеги мусора, веток от спиленных деревьев и сухой травы. Было закуплено 23 литра дизельного топлива на сумму 1300 рублей для заправки трактора Беларус МТЗ 82.1 по устной договоренности с частным лицом Казаниным Олегом Александровичем. Он безвозмездно оказал помощь в уборке территории Администрации.

Глава Платовского сельсовета



И.Ю.Могильникова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

659559, Алтайский край, Советский район,
с.Платово, ул.Молодежная, 3
ИНН/КПП 2272001325/227201001
ИСХ.№28 от 25.07.2023г.

Протокол №1

заседания комиссии по рассмотрению акта ревизии финансово-хозяйственной деятельности Муниципального образования Платовский сельсовет от 25.07.2023г.

Дата заседания комиссии 25.07.2023г. в 11:00 часов

Дата составления протокола 25.07.2023г.

На заседании присутствуют: глава администрации Могильникова Инна Юрьевна (председатель комиссии), секретарь администрации Левичева Алена Александровна, ведущий специалист централизованной бухгалтерии Долгих Марина Евгеньевна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение результатов ревизии финансово-хозяйственной деятельности сельсовета;
2. Разработка мероприятий по устранению выявленных нарушений.

Докладчик глава администрации Могильникова Инна Юрьевна ознакомил присутствующих с актом ревизии.

РЕШИЛИ:

Устранить нарушения, указанные в акте проверки, привести бухгалтерский учет в соответствие (основные средства стоимостью до 10000 перевести на забалансовый счет 21).

Провести работы с арендаторами квартир.

Усилить контроль за выдачей денежных средств в подотчет.

Решение № 15-12/134
о привлечении лица к ответственности
за налоговое правонарушение, предусмотренное Налоговым кодексом Российской Федерации (за исключением налогового правонарушения, дело о выявлении которого рассматривается в порядке, установленном статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации)

10.02.2020

(дата)

1. Вводная часть.

1.1. Лицо, совершившее налоговое правонарушение:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ИНН/КПП 2272001325/227201001

(полное и сокращенное наименования организации (ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков (Ф.И.О.¹ физического лица), ИНН, КПП²)

1.2. Сведения о рассмотренных материалах:

Акт Межрайонной инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю
(наименование налогового органа)

об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации налоговых правонарушениях (за исключением налоговых правонарушений, дела о выявлении которых рассматриваются в порядке, установленном статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации)

от 27.12.2019 № 15-12/7716
(дата)

и иные материалы

извещение № 15-12/4 от 09.01.2020, ходатайство от 30.12.2019

(документы и материалы, представленные лицом, совершившим налоговое правонарушение, иные материалы мероприятий налогового контроля, с указанием их реквизитов)

2. Описательная часть. Установлено следующее:

Непредставление в срок, установленный НК РФ налоговым агентом АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ в налоговые органы документов и сведений, необходимых для осуществления налогового контроля.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №1 по Алтайскому краю был представлен «Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом» за 9 месяцев 2017 года по телекоммуникационным каналам связи с ЭП 16.12.2019.

Согласно п. 2 ст.230 НК РФ, налоговые агенты представляют в налоговый орган по месту своего учета расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, за первый квартал, полугодие, девять месяцев - не позднее последнего дня месяца, следующего за соответствующим периодом, за год - не позднее 1 апреля года, следующего за истекшим налоговым периодом, по форме, форматам и в порядке, которые утверждены федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

В соответствии с п. 1.2 ст. 126 НК РФ непредставление налоговым агентом в установленный срок расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в налоговый орган по месту учета влечет взыскание штрафа с налогового агента в размере 1 000 рублей за каждый полный или неполный месяц со дня, установленного для его представления.

Срок представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, за 9 месяцев 2017 г - не позднее 31.10.2017 года, дата фактического представления – 16.12.2019 года. Количество полных или неполных просроченных месяцев со дня, установленного для предоставления расчета - 26.

Согласно п. 1 ст. 110 НК РФ виновным в совершении налогового правонарушения признается лицо, совершившее противоправное деяние умышленно или по неосторожности. Налоговое правонарушение

3.2. Взыскать неперечисленные налоги, сборы, страховые взносы, пени, штрафы, авансовые платежи, единые налоговые платежи физического лица, а также начислить пени по состоянию на дату настоящего решения ³.

№	Дата квитанции или иного документа, подтверждающего прием денежных средств от физического лица, местной администрации	Номер квитанции или иного документа, подтверждающего прием денежных средств от физического лица, местной администрации	Налог (сбор, страховые взносы, пени, штраф, авансовый платеж, единый налоговый платеж физического лица)	Неперечисленная сумма налога, сбора, страховых взносов, пени, штрафа, авансового платежа, единого налогового платежа физического лица, руб.	Установленный срок перечисления (пять рабочих дней с даты, указанной в графе 2)	Количество календарных дней просрочки	Пени, руб.	КБК	Код по ОКТМО	Ф.И.О.¹ плательщика – физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем	ИНН плательщика – физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем	Код налогового органа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:				0	X	X	0	X	X	X	X	X

3.3. Взыскать неперечисленные налоги, сборы, страховые взносы, пени, штрафы, авансовые платежи, единые налоговые платежи физического лица, а также начислить пени по состоянию на дату настоящего решения ⁴.

№	Налог (сбор, страховые взносы, пени, штраф, авансовый платеж, единый налоговый платеж физического лица)	Неперечисленная сумма, руб.	Номер неисполненного поручения	Дата неисполненного поручения	Номер сообщения банка (филиала банка) о неисполнении и (частичном исполнении) поручения	Дата сообщения банка (филиала банка) о неисполнении и (частичном исполнении) поручения	Срок исполнения поручения налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, местной администрации, организации федеральной почтовой связи, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или налогового органа (один операционный день с даты, указанной в графе 5))	Количество календарных дней просрочки	Пени, руб.	Код по ОКТМО	КБК	ИНН	КПП	Код налогового органа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:		0	X	X	X	X	X	X	0	X	X	X	X	X

3.4. Иные предложения

(предложения по устранению нарушений законодательства о налогах и сборах)

3.5. Настоящее решение в соответствии со статьей 139 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) может быть обжаловано в течение одного года с момента его вынесения путем подачи жалобы в Управление Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю, 656038, Алтайский край, Барнаул г., Комсомольский пр-кт, 118,,

(наименование вышестоящего налогового органа и его место нахождения)

Жалоба в соответствии с пунктом 1 статьи 139 Кодекса подается в вышестоящий налоговый орган через вынесший решение налоговый орган: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №1 по Алтайскому краю, 659305, Алтайский край, Бийск г., Мартынова пер, 59/1,,

(наименование налогового органа, вынесшего настоящее решение, и его место нахождения)

который обязан в течение трех рабочих дней со дня поступления указанной жалобы направить ее со всеми материалами в вышестоящий налоговый орган.

3.6. Приложения: на 0 листах.

Руководитель (заместитель руководителя)

Заместитель начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 1 по Алтайскому краю

(наименование налогового органа)

(подпись)

Четвергова С. А.

(Ф.И.О.¹)



ИНН 22:72001325--

КПП 22:7201001 Стр. 001

Форма по КНД 1150058

**Заявление о возврате суммы
излишне уплаченного (взысканного, подлежащего возмещению) налога
(сбора, страховых взносов, пеней, штрафа)**

Номер заявления¹ 0000000003 Представляется в налоговый орган (код) 2204

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

(полное наименование организации (ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) / фамилия, имя, отчество² физического лица)

Статус плательщика 1 1 – налогоплательщик; 2 – плательщик сбора; 3 – плательщик страховых взносов; 4 – налоговый агент.

На основании статьи³ 78-- Налогового кодекса Российской Федерации прошу вернуть

1 1 – излишне уплаченную; 2 – излишне взысканную; 3 – подлежащую возмещению сумму.

5 1 – налога; 2 – сбора; 3 – страховых взносов; 4 – пеней; 5 – штрафа.

в размере 1625.00 рублей
(цифрами)

Налоговый (расчетный) период (код)⁴ ГД.00.2020 Код по ОКМО 01705000--

Код бюджетной классификации 18211610129010000140

Заявление составлено на 003 страницах с приложением подтверждающих документов или их копий на 001 листах

**Достоверность и полноту сведений, указанных
в настоящем заявлении, подтверждаю:**

1 1 – плательщик
2 – представитель плательщика

МОГИЛЬНИКОВА
ИННА
ЮРЬЕВНА

(фамилия, имя, отчество² руководителя организации либо физического лица – представителя полностью)

Номер контактного телефона

(38598) 21007----

Подпись _____ Дата 10.09.2020

Наименование и реквизиты документа,
подтверждающего полномочия представителя

**Заполняется работником налогового органа
Сведения о представлении заявления**

Настоящее заявление представлено (код)⁵ _____

на _____ страницах с приложением подтверждающих документов или их копий на _____ листах

Дата представления заявления _____

Зарегистрировано за № _____

Фамилия, И.О.

Подпись

Сведения о физическом лице, не являющемся индивидуальным предпринимателем⁹

Фамилия _____

И. _____ О. _____

Сведения о документе, удостоверяющем личность:

Код вида документа⁸

Серия и номер

Кем выдан

Дата выдачи

¹ Указывается уникальный (порядковый) номер заявления плательщика в текущем году.
² Отчество указывается при наличии (относится ко всем листам заявления).

³ Указать статью Налогового кодекса Российской Федерации (78, 79, 176, 203, 333⁴⁰), на основании которой производится возврат.

⁴ Значение показателя налогового (расчетного) периода указывается с использованием десятизначного кода, разделенного знаками "." (точка) в 3-м и 6-м знаковых местах. Первые два знака значения показателя предназначены для указания налогового (расчетного) периода следующим образом: "МС" – месячный; "КВ" – кварталный; "ПЛ" – полугодовой; "ГД" – годовой.

В 4-м и 5-м знаках значения показателя налогового (расчетного) периода для месячного налогового (расчетного) периода указывается номер месяца текущего отчетного года (принимает значения от 01 до 12), для кварталного – номер квартала (принимает значения от 01 до 04), для полугодового – номер полугодия (принимает значения от 01 до 02).

В 7 – 10 знаках значения показателя налогового (расчетного) периода указывается год.

При уплате налога, сбора, страховых взносов, пеней и штрафов либо представления налоговой декларации (расчета, расчета по страховым взносам) один раз в год 4-й и 5-й знаки значения показателя налогового (расчетного) периода заполняются нулями ("0"). Если законодательством о налогах и сборах установлены конкретные даты уплаты налога (сбора, страховых взносов) либо представления налоговой декларации (расчета, расчета по страховым взносам), то в значении показателя налогового (расчетного) периода указывается соответствующая дата.

Например: "МС.02.2018"; "КВ.01.2018"; "ПЛ.02.2018"; "ГД.00.2018"; "04.09.2018".

⁵ 01 – на бумажном носителе (по почте); 02 – на бумажном носителе (лично); 03 – на бумажном носителе с дублированием на съемном носителе (лично); 04 – по телекоммуникационным каналам связи с электронной подписью; 05 – другое; 08 – на бумажном носителе с дублированием на съемном носителе (по почте); 09 – на бумажном носителе с использованием штрих-кода (лично); 10 – на бумажном носителе с использованием штрих-кода (по почте).

⁶ 01 – расчетный счет; 02 – текущий счет; 07 – счет по вкладам (депозитам); 08 – лицевой счет; 09 – корреспондентский счет; 13 – корреспондентский субсчет.

⁷ Указывается при возврате на счета в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов.

⁸ 21 – паспорт гражданина Российской Федерации; 03 – свидетельство о рождении; 07 – военный билет; 08 – временное удостоверение, выданное взамен военного билета;

10 – паспорт иностранного гражданина; 11 – свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании лица беженцем на территории Российской Федерации по существу;

12 – вид на жительство в Российской Федерации; 13 – удостоверение беженца; 14 – временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по

15 – разрешение на временное проживание в Российской Федерации; 18 – свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации;

23 – свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом иностранного государства; 24 – удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации;

27 – военный билет офицера запаса; 91 – иные документы.

⁹ Не заполняются, если указан ИНН.

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы №1 по Алтайскому краю

(наименование налогового органа)

,659305, Алтайский край, Бийск г., Мартьянова
пер, 59/1,,

(адрес налогового органа)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ИНН:2272001325 КПП:227201001
МОЛОДЕЖНАЯ УЛ, 3, ---, ---, ПЛАТОВО С,
СОВЕТСКИЙ Р-Н, АЛТАЙСКИЙ КРАЙ, Россия,
659559

(полное наименование организации (ответственного участника
консолидированной группы налогоплательщиков), ИНН/КПП, адрес;
Ф.И.О.2 индивидуального предпринимателя, физического лица, не
являющегося индивидуальным предпринимателем, ИНН, адрес)

16 сентября 2020 г.

**СООБЩЕНИЕ
О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ О ЗАЧЕТЕ (ВОЗВРАТЕ, ОБ ОТКАЗЕ В ЗАЧЕТЕ
(ВОЗВРАТЕ) СУММЫ ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННОГО (ВЗЫСКАННОГО, ПОДЛЕЖАЩЕГО
ВОЗМЕЩЕНИЮ) НАЛОГА (СБОРА, СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ, ПЕНЕЙ, ШТРАФА)
№ 29732**

Налоговым органом принято решение от 16 сентября 2020 г. № 29732 о возврате налогоплательщику
(плательщику сбора)

штрафа «Доходы от денежных взысканий, поступающие в счет погашения задолжн., образовавшейся
до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в фед. бюджет и бюджет муниц. образования по
нормативам, 2019 года»

(наименование налога (сбора, страховых взносов, пеней, штрафа)

в сумме 1625.00 (одна тысяча шестьсот двадцать пять рублей 00 копеек) _____ рублей

КБК 18211610129010000140 _____ ОКТМО 01705000 _____

по заявлению от 10 сентября 2020 г. № 10416757

в счет уплаты

(наименование налога (сбора, страховых взносов, пеней, штрафа)

КБК _____ ОКТМО _____

Причина отказа в зачете (возврате) _____

Исполнитель Никонова И. И.

(Ф.И.О.)

Телефон (3854)343835

18.09.2020
Поступ. в банк плат.

18.09.2020
Списано со сч. плат.

0401060

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 709877

18.09.2020
Дата

Вид платежа

08

Сумма прописью
Одна тысяча шестьсот двадцать пять рублей 00 копеек

ИНН 2204019780	КПП 220401001	Сумма	1625-00				
УФК по Алтайскому краю (МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ №1 ПО АЛТАЙСКОМУ КРАЮ)		Сч. №	40101810350041010001				
Плательщик ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ г. Барнаул		БИК	040173001				
		Сч. №					
Банк плательщика ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ г. Барнаул		БИК	040173001				
		Сч. №					
Банк получателя ИНН 2272001325 КПП 227201001 УФК ПО АЛТАЙСКОМУ КРАЮ (АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ, ЛС: 03173020660)		Сч. №	40204810000000004205				
		Вид оп.	01	Срок плат.	5		
Наз. пл.		Очер. плат.					
Код	0	Рез. поле					
Получатель	303010401200101110853	01705000	0	0	655659	28.02.2020	0
18211610129010000140; УФК по Алтайскому краю (АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ, ИНН: 2272001325, КПП: 227201001)							

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М. П.

Управление Федерального казначейства по
Алтайскому краю

18.09.2020

ПРОВЕДЕНО

Сабодрова А. Ю.