

за счет сэкономившейся эконолии по факту зарабо-
точной платы: Татарченко Ж.В. - 31933 руб.; Акуати-
цевой Ж.А. - 26462 руб.; Чеестеровой В.И. - 16294 руб.; Лео-
киной Е.В. - 25315 руб.

и.о. председателя Шай

Приказ №12

от 18.04.2022

Передать безвозмездно с баланса комитета
по фискальным, налоговой и кредитной политике на
балансе комитета по культуре автоматизированное
рабочее место инвентарный номер ИО 134 0031 стои-
мостью 31435,00 рублей.

и.о. председателя Шай

Приказ №13

от 24.08.2022

На основании п.3 постановления №321 от 06.05.2022,
поручения главы Советского района, провести выездную
проверку Советского С/совета, по факту поступления ^{типа}
заявления от Мочникова А.В. о расходовании
бюджетных средств. В состав комиссии включить:
председатель комиссии: Акуатицева Ж.А. - начальник
отдела учета, член комиссии - Юрова И.И. -
контролер-ревизор. Ревизию начать с 25.08.2022,
срог окончания ревизии 30.08.2022. Материалы
по проведенной ревизии представить в Комитет
по фискальным, налоговой и кредитной политике
31.08.2022

Акт

О результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Администрации Советского сельсовета Советского района Алтайского края за период 01.08.2021г. - 25.08.2022г.

30.08.2022г.

с. Советское

На основании приказа №13 от 24.08.2022 и.о. Председателя Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Н.В.Татарченко, Постановления № 321 от 06.05.2022 пункт 3, поручения Главы Советского района А.И.Михайлович и личного заявления Мясникова Алексея Васильевича, комиссией в составе Азиатцевой Н.А. – начальник отдела учета и Юровой И.И.- контролер-ревизор, проведена внеплановая ревизия Администрации Советского сельского совета с 25.08.2022 по 30.08.2022, по вопросу расходования бюджетных средств за период с 01.08.2021г. по 25.08.2022г.

Предмет контрольного мероприятия: первичные бухгалтерские учетные документы за вышеуказанный период.

Объект контрольного мероприятия: Администрация Советского сельского совета (далее сельсовет).

Ответственным за финансово-хозяйственную деятельность сельсовета с правом первой подписи в проверяемом периоде и по настоящее время является глава администрации Явнов А.В.

Ответственным за постановку и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и налоговой отчетности, ведение операций по лицевым счетам в проверяемом периоде и по настоящее время является главный бухгалтер сельсовета Печерский Е.Ю.

Учет хозяйственных и финансовых операций в учреждении компьютеризирован. Обработка бухгалтерской документации осуществляется с использованием программной продукции 1С-Бухгалтерия.

10.08.2021 года А.В. Мясников был принят в сельсовет на должность заместителя главы. Товарно-материальные ценности, ранее приобретенные и находящиеся в собственности сельсовета, Мясниковым А.В. приняты в подотчет не были, договор о полной материальной ответственности с ним не заключен. Вновь приобретенные материальные ценности А.В.Мясниковым в 2021 году на подотчетные деньги, списаны в конце года по акту списания (ф.0504210) в бесконтрольном, со стороны руководства, порядке. Подписи членов комиссии и заключение комиссии отсутствуют. В 2022 году на момент проверки акты на списание материальных запасов отсутствуют.

Проведена проверка правильности расчетов с подотчетными лицами сплошным методом за весь ревизуемый период. Денежные средства в подотчет выдавались на основании Учетной политики, утвержденной Распоряжением от 25.12.2020г. № 40 и Распоряжением от 30.12.2021 года №

18, в которых утвержден перечень должностей, имеющих право на приобретение материальных ценностей. В нарушение п.213,214,216 приказа Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н, перечисление денежных средств подотчетным лицам в ряде случаев осуществлялось без составления письменного заявления подотчетных лиц, отсутствует дата составления. В нарушение Указания Центрального Банка РФ № 3210-У от 11.03.2014г. пункта 6.3 выдача денежных средств в подотчет осуществлялась при непогашенной задолженности по ранее выданным в подотчет суммам, авансовые отчеты составлены один раз в месяц в последний рабочий день. Большая часть авансовых отчетов без утверждения главы или подотчетного лица А.В.Мясникова. В ходе ревизии данное нарушение главой сельсовета было устранено, Мясников А.В. свои авансовые отчеты подписывать отказался, объяснительная по данному вопросу им не предоставлена. Большинство отчетов А.В.Мясникова содержит чеки, даты на которых значительно позже отчетной даты.

Авансовые отчеты подотчетного лица А.В.Мясникова за 2021-2022 годы заполнены вручную с использованием системы «Гарант», бухгалтерская запись в них заполнялась главным бухгалтером шариковой ручкой или карандашом, сумма израсходованных денежных средств по представленным чекам не соответствует суммам израсходованных средств в табличной части авансового отчета. При формировании бухгалтерской отчетности авансовые отчеты заносятся в программу 1С-Бухгалтерию. Товарно-материальные ценности, приобретенные для праздничных мероприятий, списывались главным бухгалтером без приказов и распоряжений главы сельсовета, акты на вручение подарков с указанием конкретных лиц так же отсутствуют.

За проверяемый период А.В.Мясниковым представлены акты на списание ГСМ для работы бытовой техники (триммер, бензоножницы, снегоуборщик и т.д.) с указанием отработанных машино-часов и норм списания бензина на каждую технику ежемесячно. По акту на списание ГСМ за октябрь 2021 года выявлена работа следующей техники:

- Триммер FBT 56 – 20 часов, списано 39,4 литра бензина.
- Триммер Champion J 336 – 12 часов, списано 11,76 литров.
- Триммер Champion J 336 – 8 часов, 7,84 литра ГСМ списано.
- Бензоножницы – отработано 8 часов, израсходовано 8,08 литров бензина.
- Бензоножницы – отработано 8 часов, израсходовано 8,08 литров бензина.
- Воздуходувка -2 шт – отработано по 8 часов и списано по 8,16 литров бензина на каждую.

В ноябре 2021 года бензоножницы были в работе 8 часов, воздуходувка – 16 часов. На работу данной техники списано 24,4 литра бензина.

В марте 2022 года воздуходувка была в использовании 6 часов, израсходовав 6,12 литров бензина. В акте за апрель 2022 года Триммер FBT 56 отработал 21 час, работа воздуходувки составила 35 часов. Списано 77,07 литров бензина.

Всего по данным актам списано 199,07 литров ГСМ на сумму 9197,03 рублей, другие документы на списание бензина отсутствуют. По данному вопросу А.В.Мясников объяснительную не представил.

В ходе проверки установлено отсутствие подписей главного бухгалтера Е.Ю.Печерского на первичных учетных документах. За время проверки данное нарушение было исправлено.

В нарушение Распоряжения Правительства Алтайского края от 24.12.2020г. № 420-р (Приложение №2 нормативы численности органов местного самоуправления сельских поселений на 2021 год) предельная численность работников, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в зависимости от численности населения должна быть отнесена к третьей группе, штатная численность сельсове должна быть установлена в количестве 2,5 единиц. Проверкой установлено содержание 5,0 единиц, сверхштатно содержалось 2,5 единицы, на их содержание выплачено в 2021 году 1792,1 тыс.руб., за шесть месяцев 2022 года – 1088,6 тыс.руб.

В нарушение вышеуказанного Распоряжения в сельсовете содержится главный бухгалтер на 1,0 ставку и 0,5 ставки бухгалтера, функции по ведению бухгалтерского учета учреждений поселения должны осуществляться уполномоченными централизованными бухгалтериями муниципальных районов, на содержание 1,5 ставки израсходовано в 2021 году 530,1 тыс.руб., за шесть месяцев 2022 года – 230,5 тыс.руб..

Начальник отдела учета Комитета по ФНКИП

Контролер-ревизор

Главный бухгалтер с/с

Один экземпляр акта получил

Глава сельсовета

Н.А.Азиатцева

И.И.Юрова

Е.Ю.Печерский

А.В.Явнов

Главе Советского сельсовета
А.В.Явнову
Главному бухгалтеру Е.Ю.Печерскому

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

К акту ревизии финансово-хозяйственной деятельности от 30.08.2022г. по Администрации
Советского сельского совета

В целях устранения нарушений, выявленных актом ревизии от 30.08.2022г. по Советскому сельсовету:

1. Рассмотреть материалы проверки.
2. Разработать мероприятия по устранению выявленных нарушений и причин их возникновения.
3. Привести в соответствие первичные учетные документы, своевременно утверждать и визировать документы ответственными лицами.
4. Заключить договора о полной материальной ответственности с должностными лицами.
5. Денежные средства в подотчет выдавать на основании письменного заявления подотчетного лица, с указанием суммы денежных средств, цели и срока, на который эти средства выдаются, при условии полного погашения по ранее выданным суммам.
6. Авансовые отчеты заверять главой сельсовета, главным бухгалтером и подотчетным лицом.
7. Списание товарно-материальных ценностей производить ежемесячно, акты на списания заверять всеми членами комиссии.
8. Денежные средства, израсходованные на излишне списанные ГСМ, обнаруженные в ходе ревизии, на сумму 9197,03 рублей вернуть на счет сельсовета за счет виновных лиц.
9. На основании Распоряжения Правительства Алтайского края и нормативов численности органов местного самоуправления сельских поселений привести в соответствие количество штатных единиц.
10. За неоднократное нарушение требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской отчетности главе сельского совета А.В.Явнову объявить выговор главному бухгалтеру Е.Ю.Печерскому. Предложение по акту ревизии вынести на рассмотрение совета депутатов.
11. В месячный срок со дня получения данного предложения сообщить о результатах рассмотрения и принятых мерах.

и.о.Председателя Комитета по ФНКП:

Н.В.Татарченко

Контролер-ревизор:

И.И.Юрова

Предложение получил
Глава Советского сельсовета:

А.В.Явнов
05.09.2022

Российская Федерация
Администрация
Советского сельсовета
Советского района
Алтайского края
«30» сентября 2022 г.
№ 419-02/1-38
659540, с. Советское
ул. Ленина, 68
ИНН 2272001220/КПП 227201001
тел. 8(38598) 22-1-50
факс 8(38598) 22-4-50
e-mail: sovsel@yandex.ru

И.о. председателя
Комитета по ФНКП
Татарченко Н.В.

На предложения к акту ревизии финансово-хозяйственной деятельности от 31.08.2022 г. по Администрации Советского сельсовета

Администрация Советского сельсовета сообщает следующее:

1. материалы проверки рассмотрены 01.09.2022 г.
2. Первичные учетные документы приведены в соответствие и далее будут своевременно утверждаться и визироваться ответственными лицами.
3. Постановлением Минтруда РФ от 31.12.2002 № 85 установлен перечень должностей, занятие которых предполагает заключение договора о полной материальной ответственности. Должностей главы сельсовета, гл. бухгалтера, заместителя главы сельской Администрации там нет. Указанные должностные лица Администрации сельсовета являются должностными лицами, имеющими право на получение денежных средств под отчет, что установлено приложением №8 к распоряжению главы сельсовета от 24.12.2021 № 17 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета на 2022 год».
4. Денежные средства в подотчет выдаются на основании письменного заявления подотчетного лица, с указанием суммы денежных средств, цели и срока, на который эти средства выдаются, при условии полного погашения по ранее выданным суммам.
5. Авансовые отчеты заверены главой сельсовета, главным бухгалтером и подотчетным лицом.
6. Акты на списание товарно-материальных ценностей заверены всеми членами комиссии.
7. Денежные средства, израсходованные на излишне списанные ГСМ, обнаруженные в ходе ревизии, на сумму 9197,03 рублей будут возвращены на счет Администрации сельсовета за счет виновных лиц после выяснения обстоятельств.
8. Предельная численность работников, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрация Советского сельсовета в соответствии с нормативами численности населения относится ко 2 группе и составляет 3 штатных единицы (фактическая численность населения с. Советское составляет 5637 человек). В связи с тем, что в бюджете доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем

расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет не превышала 5 процентов собственных доходов местного бюджета, а также **переданы полномочия по решению вопросов местного значения представительный орган муниципального образования утвердил штатную численность работников, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации сельсовета в количестве 5 единиц.** Нормативы численности органов местного самоуправления поселений установлены без учета штатной численности работников, осуществляющих переданные полномочия (см.сноску в приложении 2 к распоряжению Правительства Администрации Алтайского края от 21.12.2021 № 386-р).

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, высший исполнительный орган субъектов может установить нормативы формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, но не численность муниципальных служащих.

В соответствии с частью 8 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» структура местной Администрации утверждается представительным органом. Численность установлена исходя из обеспечения выполнения всего объема работ, необходимых в Администрации сельсовета.

9.Главному бухгалтеру Е.Ю. Печерскому объявлен выговор за неоднократное нарушение требований к бухгалтерскому учету и отчетности (распоряжение прилагается).

Глава сельсовета



А.В. Явнов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 сентября 2022 г. № 70к

с. Советское

О выговоре бухгалтеру
Администрации сельсовета
Печерскому Е.Ю.

Согласно п.2 статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации за ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей (нарушение требований к бухгалтерскому учету и отчетности) объявить выговор бухгалтеру Администрации Советского сельсовета Печёрскому Евгению Юрьевичу и в кратчайшие сроки устранить выявленные нарушения.

Глава сельсовета



А.В. Явнов

Ознакомлен:


Е.Ю.Печерский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.10.2022 г. № 22

с. Советское

Об удержании денежных средств
из заработной платы Мясникова А.В.

Во исполнение распоряжения главы сельсовета от 30.09.2022 № 18 «Об удержании денежных средств из заработной платы Мясникова А.В., с целью погашения израсходованных за излишне списанные ГСМ денежных средств, обнаруженных в ходе ревизии:

1. Удерживать из заработной платы Мясникова Алексея Васильевича денежные средства в размере 20% от выплат.

2. Удержание производить из заработной платы, начиная с октября 2022 года.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на бухгалтера Администрации сельсовета Печерского Е.Ю.

Глава сельсовета



А.В. Явнов

Ознакомлен:

_____ Мясников А.В.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.09.2022 г. № 18

с. Советское

Об удержании денежных средств
из заработной платы Мясникова А.В.

На основании акта от 30.08.2022 г. о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Администрации Советского сельсовета Советского района Алтайского края за период с 01.08.2021 – 25.08.2022 г. и предложений к акту ревизии от 30.08.2022 г.:

1. Удержать из заработной платы Мясникова Алексея Васильевича денежные средства в размере 9197,03 (девять тысяч сто девяносто семь рублей 03 копейки), израсходованные за излишне списанные ГСМ, обнаруженные в ходе ревизии.
2. Удержание произвести из заработной платы за октябрь 2022 года.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на бухгалтера Администрации сельсовета Печерского Е.Ю.

Глава сельсовета



А.В. Явнов

Ознакомлен:

_____ Мясников А.В.

Администрация Советского сельсовета Советского района Алтайского края

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК за Ноябрь 2022 г.

Мясников Алексей Васильевич, таб. № 00047

Отработано 6 дн./48 час. (норма 21/167)

Подразделение Управление

Должность Зам. главы сельсовета

Ставка 8 887 руб/мес

Ст. вычеты 2 800 руб. на детей

На начало периода	10 952,33	
Начисление / Удержание	Начислено	Удержано
Компенсация отпуска	11 221,00	
Оклад	2 554,35	
Больничный	2 328,78	
Премияльная надбавка	3 448,37	
Денежное поощрение	2 273,37	
Особые условия труда	1 277,18	
Районный коэффициент	1 433,00	
НДФЛ		3 189,00
Возмещение ущерба		6 458,95
ИТОГО	24 536,05	9 647,95
Выплата зарплаты		25 840,43
ИТОГО выплачено		25 840,43
ВСЕГО	24 536,05	35 488,38
На конец периода		

ВЕРНО

Секретарь Администрации Советского сельсовета
Советского района Алтайского края

Е.В. Доровских
_____ Е.В. Доровских

« 9 » 02 2023 г.



Администрация Советского сельсовета Советского района Алтайского края

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК за Октябрь 2022 г.

Мясников Алексей Васильевич, таб. № 00047

Отработано 10 дн./80 час. (норма 21/168)

Подразделение Управление

Должность Зам. главы сельсовета

Ставка 8 887 руб/мес

Ст. вычеты 2 800 руб. на детей

На начало периода	-2 508,00	
Начисление / Удержание	Начислено	Удержано
Оклад	4 231,90	
Премияльная надбавка	5 713,07	
Денежное поощрение	3 766,39	
Особые условия труда	2 115,95	
Районный коэффициент	2 374,10	
НДФЛ		2 003,00
Возмещение ущерба		2 738,08
ИТОГО	18 201,41	4 741,08
ВСЕГО	18 201,41	4 741,08
На конец периода (на руки)	10 952,33	

ВЕРНО

Секретарь Администрации Советского сельсовета
Советского района Алтайского края



Е.В.Доровских

« 9 » 02 2023 г.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.09.2022 г. № 18

с. Советское

Об удержании денежных средств
из заработной платы Мясникова А.В.

На основании акта от 30.08.2022 г. о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Администрации Советского сельсовета Советского района Алтайского края за период с 01.08.2021 – 25.08.2022 г. и предложений к акту ревизии от 30.08.2022 г.:

1. Удержать из заработной платы Мясникова Алексея Васильевича денежные средства в размере 9197,03 (девять тысяч сто девяносто семь рублей 03 копейки), израсходованные за излишне списанные ГСМ, обнаруженные в ходе ревизии.

2. Удержание произвести из заработной платы за октябрь 2022 года.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на бухгалтера Администрации сельсовета Печерского Е.Ю.

Глава сельсовета



А.В. Явнов

Ознакомлен:

_____ Мясников А.В.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.10.2022 г. № 22

с. Советское

Об удержании денежных средств
из заработной платы Мясникова А.В.

Во исполнение распоряжения главы сельсовета от 30.09.2022 № 18 «Об удержании денежных средств из заработной платы Мясникова А.В., с целью погашения израсходованных за излишне списанные ГСМ денежных средств, обнаруженных в ходе ревизии:

1. Удерживать из заработной платы Мясникова Алексея Васильевича денежные средства в размере 20% от выплат.
2. Удержание производить из заработной платы, начиная с октября 2022 года.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на бухгалтера Администрации сельсовета Печерского Е.Ю.

Глава сельсовета



А.В. ЯВНОВ

Ознакомлен:

_____ Мясников А.В.