



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсельхоз Алтайского края)

ул. Никитина, д. 90, г. Барнаул, 656043, <http://www.altagro22.ru>
Тел. (3852) 65-82-01, 65-82-03, e-mail: post@altagro22.ru

70.02.2023 № 652
на № _____

Главе администрации района

Руководителю муниципального
органа управления сельским
хозяйством

Руководителю
сельскохозяйственного предприятия

В целях реализации постановления Правительства Алтайского края от 31.05.2021 № 183 «Об утверждении порядка предоставления из краевого бюджета субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства» уведомляем **о начале проведения отбора получателей субсидий** по следующим направлениям:

- на поддержку развития мясного табунного коневодства - по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного;

- на поддержку развития мараловодства - по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного;

- на поддержку развития оленеводства - по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного;

- на поддержку развития овцеводства и козоводства - по ставке на 1 голову маточного товарного поголовья овец и коз, за исключением племенных животных;

Прием документов с 13 по 23 февраля 2023 года.

Формирование документов для получения субсидии осуществляется с помощью информационной системы **АИС РЕСПАК** по адресу в Интернете <https://respak.altagro22.ru/>. Инструкция по работе с системой размещена на главной странице АИС РЕСПАК. По вопросам обеспечения доступа к личному кабинету следует обращаться в отдел развития и управления информационными ресурсами по телефону: 35-44-63 (Нестеренко Алексей Сергеевич).

Субсидии предоставляются при соблюдении условий:

а) соответствия критериям определения «сельскохозяйственный товаропроизводитель», определенным статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», представившие

отчетность о финансово-экономическом состоянии (включая сведения о выручке) по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, и в определенные ими сроки.

б) обеспечения (за исключением участников, зарегистрированных после 1 октября предшествующего года) в предшествующем году подтвержденный документами среднемесячный уровень оплаты труда одного работника списочного состава (среднемесячный размер выплат одному члену сельскохозяйственного производственного кооператива за его личное трудовое участие) не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством на конец соответствующего периода и увеличенного на районный коэффициент;

Минимальный размер заработной платы для получения субсидий в 2023 году (уровень оплаты труда за 2022 год):

с учетом районного коэффициента 1,25 минимальный размер заработной платы составляет 20797,5 рублей на следующих территориях края: Алейский, Баевский, Благовещенский, Бурлинский, Волчихинский, Егорьевский, Завьяловский, Ключевский, Кулундинский, Мамонтовский, Михайловский, Немецкий национальный, Новичихинский, Панкрушихинский, Поспелихинский, Родинский, Романовский, Рубцовский, Суетский, Табунский, Угловский, Хабарский, Шипуновский районы; города: Алейск, Славгород, Яровое;

с учетом районного коэффициента 1,15 минимальный размер заработной платы составил 19133,7 рублей на следующих территориях края: Алтайский, Бийский, Быстроистокский, Ельцовский, Залесовский, Заринский, Змеиногорский, Зональный, Калманский, Каменский, Косихинский, Красногорский, Краснощековский, Крутихинский, Курьинский, Кытмановский, Локтевский, Павловский, Первомайский, Петропавловский, Ребрихинский, Смоленский, Советский, Солонешенский, Солтонский, Тальменский, Тогульский, Топчихинский, Третьяковский, Троицкий, Тюменцевский, Усть-Калманский, Усть-Пристанский, Целинный, Чарышский и Шелаболихинский районы; город Барнаул;

в) не иметь в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» запрета на выжигание на землях сельскохозяйственного назначения сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков;

г) на дату, по состоянию на которую сформированы сведения Федеральной налоговой службы, но не позднее 30 календарных дней до дня предоставления документов, не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которая подтверждается документом налогового органа, указанным в абзаце первом пункта 2.5 Порядка;

д) отсутствия просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом;

е) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

ж) наличие факта уплаты участником отбора налогов и иных обязательных платежей в краевой бюджет, обязанность уплаты которых наступила в соответствии с действующим законодательством в текущем году (при наличии), подтверждаемый уведомлением об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов в текущем году и платежными поручениями об их уплате (при наличии);

по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу предоставления документов на получение субсидии, предусмотренные в пункте 2.4 настоящего порядка - наличие среднесписочной численности работников у юридического лица – участника отбора.

з) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя. При этом в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

Дополнительными требованиями в зависимости от направления государственной поддержки являются:

- на поддержку развития мясного табунного коневодства, оленеводства и мараловодства:

обеспечение сельскохозяйственными товаропроизводителями, имеющими на начало текущего финансового года не менее 50 голов маралов, или пятнистых оленей, или мясных табунных лошадей, их увеличения на начало текущего финансового года не менее чем на 2% по сравнению с соответствующим периодом предшествующего года (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, начавших заниматься соответствующим видом деятельности в предшествующем году);

невключение в расчет размера субсидии, причитающейся получателю, поголовья маралов, и (или) пятнистых оленей, и (или) мясных табунных лошадей, на которое в текущем году в соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 24.02.2021 № 49 «Об утверждении порядка

предоставления из краевого бюджета субсидий на поддержку племенного животноводства» были получены средства краевого бюджета;

- на поддержку развития овцеводства и козоводства:

обеспечение сельскохозяйственными товаропроизводителями, имеющими на начало текущего финансового года не менее 50 голов маточного товарного поголовья овец и коз (включая ярок и козочек от 1 года и старше), их увеличения на начало текущего финансового года не менее чем на 2% по сравнению с соответствующим периодом предыдущего года (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, начавших заниматься соответствующим видом деятельности в предыдущем году);

не включение в расчет размера субсидии, причитающейся получателю, численности племенного поголовья овец и коз;

Для оформления пакета документов:

1. Заполнить размещенные во вкладке «Отчетность» (АИС РЕСПАК) формы отчетности, необходимые для формирования заявки:

- сведения о численности и заработной плате - «Форма 1-ЗП МСХ АК» или «Форма 2-ЗП МСХ АК»;
- распределение планируемых затрат по направлениям производства;

Направлениями расходов могут выступать (период с 01.01.23 по дату формирования заявления):

оплата труда (включая перечисление удержанного налога на доходы физических лиц и уплату начисленных страховых взносов на обязательное социальное страхование);

приобретение горюче-смазочных материалов;

приобретение тепловой и (или) электрической энергии;

приобретение кормов и кормовых добавок;

приобретение ветеринарных препаратов, расходных материалов для искусственного осеменения и идентификации маточного поголовья сельскохозяйственных животных, оплата услуг сторонних организаций по ветеринарному и зоотехническому обслуживанию, идентификации маточного поголовья сельскохозяйственных животных, проведению лабораторных исследований и оформлению ветеринарных сопроводительных документов, а также прочих соответствующих товаров и услуг;

прочие расходы, связанные с содержанием поголовья сельскохозяйственных животных, за исключением амортизационных отчислений и расходов на страхование.

Каждое предприятие вправе выбрать любую статью расходов, либо несколько статей для подтверждения затрат (оплата труда с отчислениями, приобретение кормов и кормовых добавок, ветеринарных препаратов и пр.).

При подтверждении суммы субсидий расходами за несколько месяцев, оставшуюся часть затрат предоставлять не нужно.

В дополнение к указанным документам в зависимости от направления государственной поддержки заполняются:

а) на поддержку развития мясного табунного коневодства, северного оленеводства и мараловодства - сведения о состоянии мясного табунного коневодства, пантового оленеводства и мараловодства;

б) на поддержку развития мясного скотоводства, стимулирование производства мяса крупного рогатого скота специализированных мясных пород - сведения о состоянии мясного скотоводства;

в) на поддержку развития овцеводства и козоводства - сведения о состоянии овцеводства и козоводства.

2. Сформировать заявку на получение субсидии. Во вкладке «Заявки» необходимо выбрать вид субсидии и нажать кнопку «Создать заявку». В заявке придут заполненные ранее формы отчетности и результат расчета суммы субсидии. Получателю субсидии необходимо еще раз убедиться в правильности заполнения форм. Если все верно – заявка отправляется в Минсельхоз на проверку, после чего сельхозтоваропроизводитель получает формы для печати.

Если сельхозтоваропроизводителем при формировании заявки выявлены ошибки в заполнении форм отчетности, необходимо заново корректно заполнить формы отчетности и создать новую заявку на субсидию.

3. Распечатать заявку и приложить дополнительные документы.

Документы для предоставления в Минсельхоз (указанные ниже формы придут автоматически после отправки заявки на проверку):

- заявление о предоставлении субсидий;

- расчет размера субсидий, причитающихся получателю;

- сведения о численности и заработной плате работников (доходах членов сельскохозяйственных производственных кооперативов) за предшествующий год. При этом участник отбора, среднесписочная численность работников которого в предшествующем году составила дробную величину, отличается от данных, представленных им в соответствующую инспекцию ФНС России, не более чем на 1 (единицу), вправе для уточнения указанных сведений представить расчет по страховым взносам по форме, утвержденной ФНС России, и сведения о страховом стаже застрахованных лиц по форме, утвержденной Пенсионным фондом Российской Федерации;

сведения о численности и заработной плате работников (доходах членов сельскохозяйственных производственных кооперативов) по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором предоставляются документы, предусмотренные настоящим пунктом;

по утвержденной форме приказом ФНС России от 02.11.2022 № ЕД-7-8/1047@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховым взносам в электронной форме» уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов по состоянию на дату предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом, в текущем году;

заверенные участником отбора копии платежных поручений,

подтверждающих уплату исчисленных сумм налогов, авансовых платежей по налогам, сборам, страховым взносам по состоянию на дату предоставления документов, предусмотренных настоящим пунктом;

- распределение затрат по направлениям производства;
- акты расходования приобретенных товаров (работ, услуг), а также средств фонда оплаты труда в текущем финансовом году.

В целях сверки показателей, указанных в утвержденных Министерством формам, дополнительно представляются (данные формы в пакет не подшиваются и предоставляются в одном экземпляре):

полистно заверенные (печать, подпись) сельхозтоваропроизводителем копии:

- форма № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» за 2022 год или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за IV квартал 2022 года и за IV квартал 2021 года.

- форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» (сводная за 2022 год с приложением помесячного реестра или форма помесячно) или форма № - ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» за 2022 год. Получатели субсидии, не представляющие в органы статистики отчетность о численности и заработной плате (К(Ф)Х и индивидуальные предприниматели) представляют в Минсельхоз заверенные получателем субсидии копии за 2022 год:

формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемой в налоговые органы;

«Расчета по страховым взносам» (титульный лист, приложение 1 к разделу 1 (подраздел 1.1 «Расчет сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование», подраздел 1.2 «Расчет сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование», подраздел 1.3 – при необходимости), приложение 2 к разделу 1 «Расчет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» или формы 4-ФСС «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения».

СПК представляют формы «Расчета по страховым взносам» в дополнение к статистической отчетности.

Получатель субсидии, среднесписочная численность работников которого в предшествующем году составила дробную величину и отличается от данных формы «Сведения о среднесписочной численности за предшествующий календарный год» не более чем на 1 (единицу), а численность застрахованных наемных работников в течение 2022 года не превышала 6 человек, вправе для уточнения среднесписочной численности представить формы:

«Сведения о среднесписочной численности за предшествующий календарный год»;

«Расчет по страховым взносам» за 2022 год (за исключением страниц, не требующих заполнения для конкретного работодателя);

«Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (форма СЗВ-СТАЖ)» за 2022 год;

уточненный расчет среднесписочной численности ежемесячно.

Уточненная среднесписочная численность работников в виде нецелого числа в формах № 1-ЗП МСХ АК и № 2-ЗП МСХ АК отражается с 3 знаками после запятой.

В связи с предоставлением перечисленных форм отчетности предупреждаем работодателей об ответственности за использование персонифицированных сведений работников.

Требования к оформлению пакетов документов:

Получатели субсидий представляют пакет документов на получение субсидий по каждому из направлений в распечатанном виде в двух экземплярах, сброшюрованных согласно описи.

Каждый пакет должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью (при наличии) и подписью получателя субсидии. В документах для печати обязательны Ф.И.О. и номер телефона (стационарный и сотовый) исполнителя.

По вопросам оформления и приема документов обращаться к специалистам:

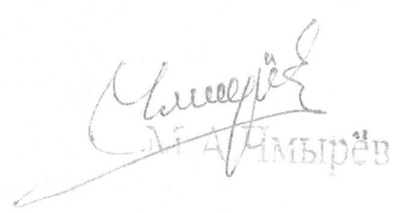
на поддержку развития овцеводства и козоводства, на поддержку производства тонкорунной и полутонкорунной шерсти - Катаманов Александр Сергеевич, тел: 65-82-16, 8-960-961-58 52, эл. почта: a.katamanov@altagro22.ru, кабинет 304;

на поддержку развития табунного коневодства, оленеводства и мараловодства – Аносова Светлана Анатольевна, тел: 35-43-91, 8-913-260-19 04, эл. почта: asa@altagro22.ru, кабинет 306.

Министр

С.А. Межин

Катаманов Александр Сергеевич
8(3852) 658216



 К.М. Косы