



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2022 № 183

с. Советское

Об утверждении Положения о комиссии по землепользованию и застройке по вопросам градостроительной деятельности

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по землепользованию и застройке по вопросам градостроительной деятельности согласно приложению.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Советский район.
3. Постановление Администрации района № 505 от 18.10.2021 считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением возложить на начальника отдела архитектуры и строительства управления ЖКХ и архитектуры Администрации Советского района Лубошникову Е.В.

Глава района



А.Г. Полковников

## **Положение о комиссии по землепользованию и застройке по вопросам градостроительной деятельности**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по землепользованию и застройке (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при администрации Советского района, Алтайского края созданным в целях рассмотрения вопросов местного значения в области градостроительной деятельности, осуществления мероприятий по организации и проведению общественных обсуждений по проекту Генерального плана, в том числе по проектам, предусматривающим внесение в него изменений, а также обеспечения соблюдения физическими и юридическими лицами требований Правил землепользования и застройки Советского района, утвержденных Решениями Советского совета депутатов Алтайского края, и иных нормативных правовых актов в сфере градостроительства.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО Советский район, Решение Советского районного Совета депутатов Алтайского края №37 от 19.12.2018 "Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории МО Советский район Алтайского края", Положением о комиссии по землепользованию и застройке (далее - Положение) и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Комиссией рассматриваются следующие вопросы градостроительной деятельности:

проекты Генеральных планов сельских поселений Советского района Алтайского края (далее - проект Генерального плана), в том числе проекты, предусматривающие внесение изменений в Генеральный план;

проекты Правил землепользования и застройки сельских поселений Советского района Алтайского края, внесения в них изменений;

проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на другой вид такого использования;

проект местных нормативов градостроительного проектирования;

иные вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии муниципальными правовыми актами.

## **2. Функции и полномочия Комиссии**

### **2.1. Комиссия:**

организует и проводит общественные обсуждения по проекту Генерального плана, в том числе по проектам, предусматривающим внесение в него изменений;

проводит проверку проекта местных нормативов градостроительного проектирования на соответствие действующему законодательству, а также осуществляет рассмотрение предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц по проекту местных нормативов градостроительного проектирования;

осуществляет подготовку рекомендаций об изменении вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства или об отказе в изменении вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства;

осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения;

осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения;

рассматривает заявления об установлении соответствия между разрешенным использованием земельного участка, указанным в заявлении правообладателя земельного участка, и видом разрешенного использования земельных участков, установленным Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 N 540;

осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством.

### **2.2. Комиссия имеет право:**

запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций всех форм собственности информацию для реализации своих целей и задач;

вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

привлекать при необходимости специалистов, экспертов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

### **3. Состав и порядок работы Комиссии**

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, а также члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации района.

3.2. Комиссия формируется из специалистов в области землеустройства, архитектуры и строительства, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных, научных, строительных и творческих организаций.

3.3. Председатель комиссии:

3.3.1. Принимает решение о дате проведения заседания Комиссии;

3.3.2. Организует работу Комиссии, ведет ее заседания и определяет их повестку;

3.3.3. Дает поручения членам Комиссии, связанные с реализацией полномочий Комиссии, и контролирует выполнение данных поручений;

3.3.4. Подписывает протоколы заседаний Комиссии и рекомендации (в случае рассмотрения вопросов о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на другой вид такого использования), содержащие решения Комиссии;

3.3.5. Контролирует своевременное информирование членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания Комиссии;

3.3.6. Принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Комиссии, в том числе по прекращению полномочий члена Комиссии, являющегося стороной конфликта интересов;

3.3.7. Осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией полномочий Комиссии.

3.4. В случае временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Члены комиссии участвуют в заседаниях лично и имеют право:

3.5.1. Вносить предложения по формированию повестки заседания Комиссии;

3.5.2. Знакомиться с документами и иными материалами Комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

3.6. Члены комиссии обязаны принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

3.7. Секретарь Комиссии:

3.7.1. Содействует председателю Комиссии в организации текущей деятельности Комиссии;

3.7.2. Информировывает членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке предстоящего заседания Комиссии, по поручению председателя Комиссии направляет членам Комиссии не позднее пяти рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии информационные материалы по вопросам, включенным в повестку предстоящего заседания;

3.7.3. Обеспечивает подготовку информационных материалов для заседаний Комиссии;

3.7.4. Ведет делопроизводство Комиссии, осуществляет подготовку протокола заседания Комиссии, рекомендаций (в случае рассмотрения вопросов о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на другой вид такого использования);

3.7.5. Осуществляет подготовку проекта постановления администрации города в целях изменения состава Комиссии в связи с кадровыми изменениями.

3.8. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении очередного заседания принимается председателем Комиссии на основании обращений органов местного самоуправления, органов государственной власти и иных заинтересованных лиц по вопросам, определенным пунктом 2.1 Положения, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления таких обращений.

Заседания Комиссии по вопросам организации и проведения общественных обсуждений по проекту Генерального плана, в том числе по проектам, предусматривающим внесение в него изменений, проводятся в сроки, определенные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории МО Советский район, утвержденным Решением Советского районного Совета депутатов Алтайского края №37

от

19.12.2018

3.10. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым

голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председатель Комиссии.

3.11. Решение Комиссии по вопросам градостроительной деятельности принимается на заседании Комиссии и оформляется протоколом.

3.12. Протокол и рекомендации (в случае рассмотрения вопросов о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства на другой вид такого использования) оформляются секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

3.13. В случае, если на заседании Комиссии рассматривается вопрос по обращениям правообладателей (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и унитарных предприятий) об изменении вида разрешенного использования земельного участка, который находится в государственной собственности, государственная собственность на который не разграничена, либо в муниципальной собственности, выявление мнения по рассматриваемому вопросу соответственно представителя Межрегионального территориального управления федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае и Республике Алтай, управления имущественных отношений Алтайского края, или отдела по имуществу и земельным отношениям советского района(далее - уполномоченные органы) является обязательным.

3.14. Мнение представителя уполномоченного органа, к полномочиям которого отнесено распоряжение земельным участком, содержащее согласие (несогласие) с изменением вида разрешенного использования земельного участка, заносится в протокол заседания Комиссии.

3.15. В случае невозможности участия представителя уполномоченного органа вопрос об изменении вида разрешенного использования земельного участка переносится на следующее заседание Комиссии. Одновременно секретарь Комиссии направляет запрос в уполномоченный орган о предоставлении в письменном виде согласия (несогласия) с изменением вида разрешенного использования земельного участка в случае невозможности участия представителя в следующем заседании Комиссии.

3.16. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов участвующих на заседании ее членов. При этом голос представителя уполномоченного органа, направившего письменное мнение, содержащее согласие (несогласие) с изменением вида разрешенного использования земельного участка, учитывается в соответствии с изложенным в письменной форме мнением. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и строительства управления ЖКХ и архитектуры Администрации Советского района